

## THÔNG BÁO

### V/v nghỉ học từ ngày 03/8/2020 đến hết ngày 09/8/2020 của các bậc/hệ và thi kết thúc học phần

Thực hiện Công văn 1470/ĐHKT-VP về việc triển khai công tác phòng, chống dịch Covid-19 tại Trường Đại học Kinh tế TP. Hồ Chí Minh;

Trên cơ sở kết luận của Ban Chỉ đạo phòng, chống dịch Covid-19, Trường thông báo đến người học của các bậc/hệ và giảng viên các nội dung cụ thể sau:

**1. Người học các bậc/hệ được nghỉ học từ ngày 03/8/2020 đến hết ngày 09/8/2020:** Sau thời gian nghỉ học, người học và giảng viên thực hiện việc giảng dạy và học tập theo đúng thời khóa biểu như đã thông báo. Các buổi học trong thời gian nghỉ, giảng viên giảng bù bằng thức online hay tập trung phải có sự đồng thuận giữa giảng viên và người học.

**2. Đối với việc thi kết thúc học phần:** Các trường hợp, người học từ Đà Nẵng đến TP. Hồ Chí Minh từ ngày 18/7/2020 phải tự cách ly, theo dõi sức khỏe tại nhà trong 14 ngày. Trong thời gian này, người học có lịch thi kết thúc học phần làm đơn vắng thi có phép và gửi đến địa chỉ email như sau:

- ĐHCQ, VB2CQ, LTĐHCQ: [vangthi-thighep@ueh.edu.vn](mailto:vangthi-thighep@ueh.edu.vn) (Người học xem hướng dẫn và tải biểu mẫu giấy vắng thi có phép tại website: [online.ueh.edu.vn](http://online.ueh.edu.vn) mục “Biểu mẫu - Giấy đề nghị”);

- VLVH: [dttc@ueh.edu.vn](mailto:dttc@ueh.edu.vn) (Người học tải biểu mẫu tại: <http://taichuc.ueh.edu.vn/bieu-mau/giay-de-nghi-hoan-thi-ket-thuc-hoc-phan.html>);

- Cao học: [sdh@ueh.edu.vn](mailto:sdh@ueh.edu.vn) (Người học tải biểu mẫu tại: <https://sdh.ueh.edu.vn/bieu-mau>)

**3. Tất cả người học các bậc/hệ, khi vào khu vực các cơ sở của Trường; trong phòng học và phòng thi đều phải mang khẩu trang đến khi có thông báo mới.**

Trường đề nghị các trường khoa/viện đào tạo triển khai cho giảng viên (**kể cả giảng viên thỉnh giảng**), các trưởng đơn vị quản lý đào tạo thông báo đến viên chức, người học biết để thực hiện. Trong quá trình thực hiện nếu có vấn đề gì cần hỗ trợ, Quý Thầy/Cô, người học vui lòng liên hệ Phòng Kế hoạch đào tạo - Khảo thí (ĐT: 028.3853.2247, số nội bộ 28) hoặc ThS. Võ Thị Tâm - Phó Trưởng phòng (ĐT: 0908.371.654).

Trân trọng./-

Nơi nhận:

- Hiệu trưởng (để báo cáo);
- Các Phó Hiệu trưởng (để biết);
- Các đơn vị quản lý đào tạo (thực hiện);
- VPT, CNTT;
- Các khoa/viện đào tạo;
- Lưu: VT, KHĐT KT.



GS.TS. Nguyễn Trọng Hoài